新疆农业大学监控中心调阅视频申请表

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申请人**  **填写** | 单位（班级） |  | 申请人 | | |  | |
| 证件号（学号/身份证号） |  | 联系方式 | | |  | |
| 调阅位置（区域） |  | | | | | |
| 调阅时间起止 | 年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分止 | | | | | |
| 调阅事由及主要内容 | □ 1.贵重财务被盗或遗失（符合立案标准）；  □ 2.发生诈骗；  □ 3.发生交通事故；  □ 4.发生治安纠纷；  □ 5.发生安全事故；  □ 6.发生其它重大案事件；  □ 7.其它原因： | | | | | |
| 申请人承诺：  本人保证申请事实属实，并承诺申请调阅监控视频出于合法、正当的目的。本人将严格遵守学校对监控视频的有关管理规定和要求，不拍照、不拷贝、不外泄，不翻阅申请范围以外其他不相关录像，并承诺对调阅监控视频过程中发现的有关问题、监控视频内容，以及校内监控位置、拍摄角度、抓拍范围等相关信息严格保密。如有违反，本人全责承担相应后果。    申请人签字： 年 月 日 | | | | | | |
| **申请人**  **单位**  **填写** | 学工办（研工办）意见  （申请人为学生） | （请说明是否符合视频调阅规定）  负责人签字： | | | 盖章  年 月 日 | | |
| 单位领导意见  （申请人为师生员工） | （请说明是否符合视频调阅规定）  负责人签字： | | | 盖章  年 月 日 | | |
| **保卫处（武装部）**  **（武装部）**  **填写** | 总值班室意见 | 负责人签字： 年 月 日 | | | | | |
| 保卫处（武装部）  分管领导意见 | 签字： 年 月 日 | | | | | |
| 保卫处（武装部）  主要领导意见  （需审核签批时） | 签字： 年 月 日 | | | | | |
| 主管校领导意见  （需审核签批时） | 签字： 年 月 日 | | | | | |
| **监控**  **中心**  **填写** | 出具调阅时间 | 年 月 日 时 分至 年 月 日 时 分止 | | | | | |
| 查询结果 |  | | 操作员签字 | | |  |

调阅时不得携带手机、录音（像）设备、U盘等进入相关调阅场所。